

Die Paritätische Akademie Berlin gGmbH sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens bis 1.10.2024 in Vollzeit (40 Stunden)** eine:n

Bildungsreferent:in (m/w/d) im Seminarbereich

Die Paritätische Akademie Berlin gGmbH ist eine Tochtergesellschaft des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes Landesverband Berlin e.V. und qualifiziert seit über 25 Jahren Personal in der Sozialwirtschaft in allen berufsrelevanten Gebieten. In halbtägigen Online-Workshops, mehrtätigen Weiterbildungen bis hin zu mehrmonatigen Zertifikatskursen machen wir Fach- und Führungskräfte für Ihren sinnstiftenden Berufsalltag fit. Unsere Weiterbildungsangebote dienen der Qualifizierung von Personen innerhalb der Mitgliedsorganisationen des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes, stehen aber grundsätzlich auch Nichtmitgliedern offen. Außerdem bietet die Akademie in Kooperation mit Hochschulen eigene Studiengänge an, die in der Akademie organisiert, durchgeführt und dort betreut werden.

Für die Mitarbeit im Seminarteams und die Weiterentwicklung unseres Schulungs- und Fachberatungsangebots, bieten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teil -oder Vollzeitstelle an. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Das machst du bei uns:

- Konzeptionierung, Entwicklung & Implementierung markt- und zielgruppengerechter Weiterbildungsangebote insbesondere im Rahmen des Personalforums, Führungskräfteentwicklung, Qualifizierung für Fachkräfte und weitere Themen
- Betreuung und Weiterentwicklung von Großkundenprojekten
- Evaluierung und Weiterentwicklung der Bildungsangebote auf Basis von Feedback und aktuellen Entwicklungen
- Organisation und Moderation regelmäßiger Austauschtreffen und Netzwerkveranstaltungen für die Mitgliedseinrichtungen
- Aktives Mitgestalten und Entwickeln bestehender und innovativer Prozesse sowie Veranstaltungsformate wie z.B. E-Learning
- Verzahnung der Akademieangebote mit dem Verband durch enge Zusammenarbeit mit den Referent:innen des Paritätischen Landesverbandes Berlin sowie Kooperationsarbeit mit anderen Akteur:innen und Institutionen

Das bringst du mit:

- Ein abgeschlossenes (Fachhochschul-)Studium mit vorzugsweise pädagogischer, bildungs- oder wirtschaftswissenschaftlicher Ausrichtung oder mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Einschlägige Erfahrung in der Sozialwirtschaft
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung oder Verbandsarbeit sind von Vorteil
- Interesse am Austausch, Dialog und der Kommunikation mit unterschiedlichen Ansprechpartner:innen
- Eine selbständige, strukturierte sowie ergebnis- und terminorientierte Arbeitsweise bei hoher Eigenverantwortlichkeit
- Eine gute Organisations- und Problemlösungskompetenz
- Ein dienstleistungsorientiertes und freundliches Auftreten

- Interesse daran, Prozesse aktiv und kontinuierlich mitzugestalten und zu optimieren
- Bereitschaft, sich in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten und ständig dazuzulernen
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit Microsoft 365 Anwendungen und hohe Digitalaffinität
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir dir:

- entwicklungsorientiertes, kollegiales und erfahrenes Team
- Möglichkeit zu nachhaltiger und sinnstiftender Arbeit
- familienfreundliche Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Teilzeitbeschäftigungsmöglichkeiten und Remote-Office-Regelungen
- ausgezeichnete technische Ausstattung
- betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, wie z.B., betriebliche Krankenkasse sowie vergünstigte Mitgliedschaft für diverse Sportstudios
- Attraktive Angebote für Mitarbeitende, die Vergünstigungen und Sonderkonditionen bieten
- Nutzung unseres vielfältigen Weiterbildungsangebots
- Kostenübernahme der BVG-Jahreskarte
- 30 Tage Jahresurlaub (ausgehend von einer 5 Tage Woche)
- Uneingeschränkter Kaffeegenuss

Uns sind alle Menschen gleichermaßen willkommen, ungeachtet ihrer Geschlechtsidentität, ihres Alters, ihrer Herkunft, ihrer sexuellen Orientierung oder körperlichen Verfassung. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung bis zum 16.08.2024 unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an: bewerbung@akademie.org. Bei Rückfragen zu der Stelle kannst Du gern Cengizhan Yüksel, Geschäftsführer per Mail (c.yueksel@akademie.org) kontaktieren.